



Fundacja Jim

Regulamin zamówień na usługi medyczne w Serwisie „<https://klinika.jim.org>”

Wstęp

1. Niniejszy regulamin określa zasady dokonywania zamówień na usługi medyczne i ich realizacji za pośrednictwem Serwisu <https://klinika.jim.org/>, zwanym dalej Sklepem Internetowym.

2. Warunkiem złożenia zamówienia w Sklepie Internetowym przez Użytkownika (dalej również Nabywca lub Pacjent) jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem i jego akceptacja w czasie składania zamówienia, a także zapoznanie się Ogólnymi zasadami ochrony danych osobowych oraz z Polityką prywatności Serwisu.

3. Realizatorem usługi jest:

a) Fundacja Jim z siedzibą w Łodzi, ul. Tatrzańska 105, KRS 0000127075;

b) Spektrum sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. MŁYNARSKA 42/115, KRS 0001042435, NIP: 5242975765;

4. Kontakt z Realizatorem Usługi odbywa się poprzez:

a) adres poczty elektronicznej: klinika@jim.org; autyzm@jim.org; poradnia.warszawa@jim.org

b) pod numerem telefonu: +48 789 288 99

c) formularz kontaktowy dostępny na stronie Serwisu pod adresem: <http://klinika.org.pl/kontakt/>

§1

Strony transakcji

1. Stroną dokonującą zakupów w Serwisie <https://klinika.jim.org/> (zwaną dalej Nabywcą lub Pacjentem) może być wyłącznie osoba pełnoletnia posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, działająca w imieniu własnym lub nieletniego lub osoby ubezwłasnowolnionej.

2. Stroną dokonującą sprzedaży usług zawartych w ofercie Sklepu Internetowego (zwaną dalej Realizatorem usługi) jest właściciel Serwisu – Fundacja Jim.

3. Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym



Fundacja Jim

posługuje się Sprzedawca:

- a) komputer lub inne urządzenie elektroniczne posiadające dostęp do Internetu,
- b) przeglądarki internetowe: Internet Explorer co najmniej w wersji 6.0, Firefox co najmniej w wersji 2.0 lub Opera co najmniej w wersji 7.0.,
- c) posiadanie indywidualnego konta poczty elektronicznej e-mail.

§ 2

Przedmiot transakcji

1. Przedmiotami transakcji są usługi odpłatne prezentowane na stronie WWW Serwisu <https://klinika.jim.org/>.
2. Ceny wszystkich usług prezentowanych na stronach WWW Sklepu Internetowego wyrażone są w złotych polskich.
3. Cenniki i inne informacje znajdujące się na stronie internetowej Sklepu Internetowego nie stanowią oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego lecz zaproszenie do zawarcia umowy zgodnie z art. 71 Kodeksu cywilnego.

§3

Składanie zamówień

1. Zamówienia może dokonać osoba pełnoletnia posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych.
2. Składanie zamówień w Sklepie Internetowym odbywa się za pośrednictwem witryny internetowej poprzez wypełnienie formularza, znajdującego się na stronie WWW Sklepu, przy opisie danej usługi.
3. Aby złożyć zamówienie za pośrednictwem formularza dostępnego na stronie Serwisu należy podać: imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres e-mail.
4. Numer PESEL nie jest niezbędny dla złożenia zamówienia, jest on jednak wymagany na etapie realizacji usługi, np. w celu weryfikacji poprawności wskazanych danych oraz w celu prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z wymaganiami prawnymi dotyczącymi świadczenia usług zdrowotnych
5. W przypadku zmiany jakichkolwiek informacji podanych w formularzu rejestracyjnym, Pacjent zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu Realizatorowi usługi przed wizytą.



Fundacja Jim

6. Aby dokonać zamówienia należy założyć konto w portalu MyDr.pl lub aplikacji mobilnej MyDr.
7. Nabywca zobowiązany jest do dokonania przedpłaty celem rezerwacji terminu w pełnej wysokości, zgodnie z cennikiem usług.
8. Sprzedawca każdorazowo po złożeniu Zamówienia za pośrednictwem telefonu lub poczty elektronicznej przesyła Nabywcy potwierdzenie warunków złożonego Zamówienia.

§ 4

Realizacja zamówień

1. Warunkiem realizacji zamówienia jest podanie dokładnych danych (imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail), umożliwiających pracownikom Kliniki weryfikację rzetelności złożonego zamówienia.
2. Sklep może odmówić realizacji zamówienia, którego rzetelności nie udało się potwierdzić.
3. Z uwagi na fakt, że proces rejestracji realizowany jest przez serwis zewnętrzny, aby dokonać zamówienia należy założyć konto w portalu MyDr.pl lub aplikacji mobilnej MyDr. W przypadku rezerwacji terminów wizyt przez aplikację MyDr Pacjent zobowiązany jest zapoznać się z regulaminem aplikacji.

<https://mydr.pl/> - umożliwia Państwu założenie Konta Pacjenta oraz umawianie wizyt w Klinice – serwis prowadzony jest przez MyDr sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 465 (02-844) zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XI11 Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000704950, NIP 5252730290, REGON 368795483.

Polityka prywatności dostępna pod adresem https://mydr.pl/static/mydr_privacy_policy.pdf;

4. Aby zarezerwować wizytę należy wpłacić kwotę pełną kwotę za zamówioną usługę
5. Przedpłata nie podlega zwrotowi w przypadku odwołania przez Pacjenta wizyty, chyba że wizyta ta zostanie przełożona na inny termin, jeśli zmiana taka zostanie zgłoszona telefonicznie lub osobiście minimum na dwa dni robocze przed zarezerwowanym terminem wizyty.
6. W szczególnych przypadkach Realizator usługi może wyrazić zgodę na przełożenie wizyty pomimo zgłoszenia przez Pacjenta takiego zamiaru w terminie późniejszym niż przewidziany w ust. 5.
7. W przypadku zdarzeń, którym Realizator usługi nie mógł zapobiec takich jak np. nagła nieobecność lekarza, Realizator może zaproponować Pacjentowi zmianę terminu wizyty lub zaproponować wizytę u innego lekarza. Jednocześnie Realizator usługi nie jest zobowiązany do zwrotu przedpłaty w przypadku zaakceptowania przez Pacjenta nowego terminu wizyty.



Fundacja Jim

8. Rezerwacja określa rodzaj usługi, formę wykonania usługi (stacjonarnie, online), specjalistę, datę i godzinę wykonania usługi.

§ 5

Formy płatności

1. Przedpłata za rezerwację wizyty następuje w jeden z poniższych sposobów:

a) przelewem tradycyjnym, przed otrzymaniem Usługi na rachunek bankowy Sprzedawcy: 76 1020 3408 0000 4802 0545 7587 ;

b) za pośrednictwem operatora płatności elektronicznych Przelewy24.pl <https://ekspres.przelewy24.pl/> - umożliwia Państwu dokonywanie płatności online - Serwis Przelewy24 jest wykorzystywany przez firmę PayPro SA, ul. Pastelowa 8, 60-198 Poznań, tel. (61)847-52-64, fax: (61)847-08-38, WWW: www.przelewy24.pl, e-mail: serwis@przelewy24.pl. PayPro SA – wpisana jest do Krajowej Instytucji Płatniczej do rejestru krajowych instytucji płatniczych prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego pod numerem podmiotu w UKNF IP24/2014.

Regulamin serwisu dostępny na stronie <https://ekspres.przelewy24.pl/info/regulamin/>

2. W przypadku wizyt zdalnych, z chwilą wpłynięcia całej należności na rachunek bankowy Sprzedawcy, usługa zostanie udostępniona.

3. W przypadku wizyt stacjonarnych, ostateczna płatność za usługę odbywa się na miejscu przed wykonaniem usługi kartą płatniczą lub za pośrednictwem aplikacji MyDr lub gotówką.

4. Aby otrzymać fakturę, Nabywca musi fakt ten uprzednio zgłosić i podać dane do faktury VAT w sposób ustalony z pracownikiem Rejestracji.

5. Złożenie zamówienia przez Nabywcę jest równoznaczne z upoważnieniem Sklepu Internetowego do wystawienia faktury VAT bez konieczności uzyskania podpisu Nabywcy.

§6

Realizacja usługi

1. Usługi zamawiane w Serwisie realizowane są na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Realizator usługi zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w systemie (np. grafiku pracy specjalistów, zmian cen usług).



Fundacja Jim

3. Godzina wizyty jest stała, ale może ona jednak ulec nieznacznemu przesunięciu, z powodu wydłużenia się poprzednich wizyt w danym dniu lub z powodu nieprzewidzianych okoliczności

4. W wypadku, gdy Realizator usługi nie może udostępnić zamówionej wizyty z powodu choćby przejściowej niemożności jej dostarczenia, może zwolnić się z zobowiązania przez zaproponowanie usługi zastępczej, odpowiadającej tej samej jakości i przeznaczeniu oraz za tę samą cenę lub wynagrodzenie. W takim przypadku Realizator usługi poinformuje o tym Nabywcę oraz o prawie Nabywcy do nieprzyjęcia usługi zastępczej (inny wykonawca lub inny termin wizyty) i odstąpienia od umowy. W przypadku odmowy przyjęcia przez Nabywcę oferowanej usługi zastępczej przysługuje mu zwrot dokonanej przedpłaty.

§ 7

Reklamacje

1. Pacjent ma prawo złożyć reklamację.

2. Reklamacja powinna zawierać następujące dane:

- a) imię i nazwisko Pacjenta;
- b) dane kontaktowe: numer telefonu i adres e-mail;
- c) szczegółowy opis problemu będącego podstawą złożenia reklamacji.
- d) Żądanie reklamacji.

3. Reklamacje należy zgłaszać w formie pisemnej za pośrednictwem strony internetowej www.klinika.jim.org w zakładce reklamacje lub poprzez formularz kontaktowy <http://klinika.org.pl/kontakt/>

4. Jeśli reklamacja nie zawiera danych, o których mowa w ust. 2 Realizator usługi pozostawi ją nierozpatrzoną po uprzednim wezwaniu Pacjenta za pośrednictwem poczty elektronicznej do jej uzupełnienia.

5. W ciągu 14 dni roboczych od dnia doręczenia reklamacji Realizator usługi rozpatrzy doręczoną reklamację.

6. Po rozpatrzeniu reklamacji Realizator usługi prześle podjętą decyzję Pacjentowi za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w z ogłoszeniu adres e-mail.



Fundacja Jim

§ 8

Ochrona danych osobowych

1. Informacje dotyczące ochrony danych osobowych znajdują się w zakładce: <https://klinika.jim.org/ochrona-danych-osobowych/>
2. Informacje dotyczące ochrony prywatności Użytkownika w Serwisie znajdują się w zakładce: <https://klinika.jim.org/polityka-prywatnosci-i-cookies/>.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Do umowy na realizację usług oferowanych w Serwisie stosuje się prawo polskie, w szczególności: obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi udzielania usług medycznych na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania.
2. Spory powstałe pomiędzy Realizatorem usługi a Nabywcą podlegają rozstrzygnięciu rzeczowo właściwym polskim sądom powszechnym.
3. Realizator usługi zastrzega sobie prawo do modyfikacji niniejszego Regulaminu w dowolnym momencie.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania.